

EDRINGTON



我们的员工招聘隐私政策

2023年8月17日更新

The Edrington Group Limited 是一家私人有限公司（苏格兰注册号：SC036374），注册地址是 100 Queen Street, Glasgow G1 3DN。本隐私政策中所述涉及 Edrington 招聘流程的个人数据处理工作由 Highland Distillers Limited 和 Edrington Distillers Limited 以及 Edrington Group Limited 的其他相关集团公司负责，公司详情请参见附录 A。

在本隐私政策中，Edrington Group Limited 及 Edrington 相关集团公司简称 **Edrington** 或**我们**。Edrington 是数据控制方，对本隐私政策中所述个人数据的处理实施控制。

Edrington 承诺保护我们出于管理、人力资源和薪资的目的而持有的未来员工、现任员工和前员工（以下简称“您”或“员工”）的个人数据隐私。如果您顺利通过 Edrington 的工作申请，Edrington 将继续使用您的个人数据，并在您入职时向您提供我们的员工隐私政策。

我们已任命一名集团数据隐私经理。如果您对本隐私政策或我们如何处理您的个人数据有任何疑问，请通过 dataprotection@edrington.com 联系我们。

收集的个人数据

在本隐私政策中，“您的个人数据”是指个人相关的信息，可用于识别您的身份。附录 B 列出了我们在招聘过程中需要处理的您的个人数据，其中不包括您的身份已被删除的信息的数据（匿名数据）。

收集个人数据

个人数据来源：(a) 由您提供，(b) 从第三方获得（通常通过申请和招聘流程），或 (c) 在您受雇/受聘期间，我们根据您的工作相关活动而创建。提供数据的第三方主要包括：前雇主、职业介绍所、招聘机构、征信机构或其他背景调查机构。

请务必确保您提供的个人数据准确无误并及时进行更新。如果您的个人数据在招聘过程中发生了变更，请及时通知我们。

关于刑事定罪的信息

我们仅会在需要考虑职位性质且法律允许的情况下，通过背景调查收集关于刑事定罪的个人数据。在适当的时候，我们会在招聘过程中收集有关刑事定罪的信息，或者由您直接告知我们。

遇到以下情况时，我们会使用关于刑事定罪和罪行的信息：(1) 有必要保护您、我们和其他员工的利益，或保护客户和其他第三方，避免盗窃、欺诈等类似风险；(2) 有必要进行法律索赔。我们可能会出于行使雇用权利和履行雇佣义务的需要，根据公司的数据保护政策使用您的个人数据。

处理您的个人数据

根据您的居住地，我们可能会在征得您的同意、具有以下任何法律依据或具有适用法律规定的其他法律依据的情况下处理您的个人信息。附录 B 详细说明了这些法律依据，我们将根据它们处理您的个人数据。

EDRINGTON



我们处理您的个人数据是为了评估您与所申请职位的适配度，并帮助我们开发和改进招聘流程。一般而言，我们会出于以下目的处理您的个人数据：

- 开展背景调查和推荐确认调查（如适用）；
- 确定您为本公司工作的条款，并告知您这些条款。
- 核查您在申请职位的国家/地区工作的合法资格；
- 与您取得联系；
- 安排您的面试 — 可通过视频进行；
- 决定薪资和报酬；
- 评估参与某项工作或任务的资格和适配度；
- 管理弹性工作申请；
- 酌情考虑合理调整；
- 开展教育、培训和发展工作；
- 实施机会平等监测；
- 遵守健康和安义务；
- 确立、行使或捍卫法律主张；和/或
- 遵守法律或监管机构的要求。

我们不打算仅基于自动处理方式（即无人工参与）做出任何与您相关的、会对您产生法律层面或类似的重大影响的决策。

合同/法律要求提供的个人数据

附录 B 列出了我们与您签订合同时您必须提供的个人数据。如果您不提供这些数据，我们可能无法与您签订合同。例如，如果您不向我们提供您的银行信息，我们可能无法向您支付钱款。

提供您的个人数据在某些情况下是一项法定要求。这些情况包括：

- 提交您有权在您申请工作的国家/地区工作的确认文件 — 如果您不提供这些文件，我们可能无法与您签订合同；
- 申请任何法定费用时，须向我们提供法定信息 — 如果您不提供这些信息，我们可能无法履行我们的法律义务和/或向您提供相关福利；和/或
- 根据您的职位要求，向我们提供开展背景调查所需的信息 — 如果您不提供这些信息，我们可能无法开展此类调查和/或与您签订合同。

您享有哪些权利？

根据数据保护法，针对我们处理您的个人数据的方式，您享有以下多项权利：

- **访问：**您可以要求访问我们持有的您的个人数据；
- **更正：**您可以要求我们纠正您的个人数据中不准确或不完整的内容；
- **删除：**您可以在某些情况下要求删除或移除您的个人数据；
- **限制：**您可以在某些情况下限制我们对您个人数据进行处理；
- **反对：**您可以在某些情况下，反对我们基于您的特定情况、依据合法权益对您的个人数据进行处理。我们仅会在具有充分的合法理由时，或者出于确立、行使或捍卫法律主张的目的时继续处理您的个人数据；
- **转移：**数据转移权，即您可以根据您的目的在不同服务中获取和重复使用您的个人数据；
- **自动化决策：**您可以在自动化决策（包括剖析）会对您产生法律层面或类似的重大影响的情况下，不受自动化决策的约束；以及
- **赔偿：**您可以针对因我们违反数据保护法而对您造成的损失要求赔偿。

EDRINGTON



如果您想行使上述任何权利，请发送电子邮件至 dataprotection@edrington.com。

请注意，我们可能无法删除或移除您在 Edrington 工作期间所必须提供的您的个人数据。

我们与谁分享您的个人数据？

我们将出于行政、管理和会计目的，在公司的定期业绩报告中或在业务重组或集团结构调整时，与集团内其他员工及公司分享您的个人数据，以便用于系统维护支持和数据托管。

为有效履行我们对您应尽的义务（包括管理我们的招聘流程），并为您提供特定福利，我们会使用若干可信且可靠的第三方（例如岗前筛选提供商、视频面试提供商和心理测评提供商）履行涉及个人数据处理的职能。我们还会在招聘流程中使用在线申请系统处理您的个人数据。

我们在上述情况下分享您的个人数据时，还将履行适用法律可能要求的其他法定义务，例如告知您接收者的详细信息并另行征得您的同意。

您的个人数据存储在哪里？

Edrington 是一家跨国公司，总部位于英国，因此您的个人数据很有可能存储在英国。在这种情况下，如果您在其他国家/地区任职，则需要将个人数据传输至英国。

鉴于此，我们可能会将您的个人信息传输至英国境外。这种情况下有两种可能：（1）我们会根据该国的数据保护法做出充分决策，这意味着我们应该为您的个人信息提供充分保护；或者（2）我们已经采取以下措施，以确保您的个人信息得到充分保护：集团内部合同性安全保障，以及用于评估和维护整个 Edrington 集团内 IT 系统的安全性和完整性的流程。您可以通过下文所述方式联系我们获取这些信息的副本。

我们会将您的个人数据保留多长时间？

我们会尽量仅在必要时间内，根据收集个人数据的目的保留您的个人数据。

如果您应聘失败，您的个人数据保留期限为六个月，而后我们会将其删除。如果您应聘成功，根据我们的数据保留政策，您的个人数据保留期限为您的聘期以及聘期结束后七年，法律要求我们保留更长时间的情形除外。您也可以随时在招聘平台上点击“删除个人资料”选项删除您的个人资料。

疑问

如果您对我们如何处理您的个人数据有任何疑问，请通过 dataprotection@edrington.com 联系我们。

投诉

如果您申请了英国境内的职位，您有权就数据保护事宜向英国信息专员办公室（ICO）提交投诉。ICO 是英国为维护信息权而设立的独立机构。有关 ICO 的更多信息，请访问其网站 (<https://ico.org.uk/>)。ICO 的联系电话为 0303 123 1113。

您也可以向您当地的数据保护监管机构提交投诉。例如：

- 如果您在南非任职，您有权通过信息监管机构的网站（[点击此处](#)）联系该机构提交投诉。信息监管机构的联系电话为 010 023 5200。
- 如果您在法国任职，您有权就数据保护事宜向法国数据保护监管机构 CNIL 提交投诉；以及

EDRINGTON



- 如果您在瑞典任职，您有权向瑞典数据保护监管机构 Sw. Integritetsskyddsmyndigheten 提交投诉。

但在您向 ICO 或其他监管机构提交投诉之前，如果能有机会就您关注的问题与您讨论并合作解决，我们将不胜感激。因此，请第一时间联系我们。

安全性

我们遵循严格的安全程序，对您个人信息的存储和使用方式以及查看人员进行严格管理，以防任何未经授权的人员访问这些信息。

更改

我们将不定期更改本政策的内容。如果我们更改了本隐私政策的任何重要内容（我们收集的信息、我们使用信息的方式或原因），我们将向您发出通知。

附录 A: Edrington 集团公司

这份表格列出了 Edrington 集团中负责根据招聘隐私政策的内容处理与 Edrington 招聘流程相关的个人数据的实体。如果您对您的个人数据的处理有任何疑问，请通过 dataprotection@edrington.com 联系 Edrington。

公司	注册地址	注册地点
The Edrington Group Limited	100 Queen Street, Glasgow, G1 3DN	苏格兰
Highland Distillers Limited	100 Queen Street, Glasgow, G1 3DN	苏格兰
Edrington Distillers Limited	100 Queen Street, Glasgow, G1 3DN	苏格兰
The Macallan Distillers Limited	The Macallan Distillery, Craigellachie, Banffshire, AB38 9RX	苏格兰
Brugal & Co S.A.	Brugal & Co., S.A. is Carretera Luperón km 3 1/2, Puerto Plata	多米尼加共和国
Casa Brugal RD, S.A.	Casa Brugal RD, S.A. is Avenida Núñez de Cáceres esq. Rómulo Betancourt, Downtown Business Tower, piso 11, Santo Domingo, Distrito Nacional.	多米尼加共和国
Edrington Shanghai Limited	中国上海市虹桥路 3 号港汇中心 2 座 10 层 1 室	中华人民共和国
Edrington Hong Kong Limited	香港九龙湾宏照道 33 号国际交易中心 1207-07 室	中国香港
Edrington Singapore Pte Ltd	12 Marina View, Asia Square Tower 2, #24-01, Singapore 018961	新加坡

EDRINGTON



公司	注册地址	注册地点
Edrington Taiwan Ltd	台北市信义区松高路 9 号 9 楼	中国台湾
Edrington (M) SDN BHD	16-02, Tower A, Vertical Business Suite, Bangsar South, Jalan Kerinchi, 59200 Kuala Lumpur, Malaysia	马来西亚
Edrington Middle East & Africa Ltd	4 Megalou Alexandrou Street, Aglantzia, 2121 Nicosia, Cyprus	塞浦路斯
Edrington Group, USA, LLC.	18 West 24 th Street, 4th Floor, New York, NY 10010, USA	美国特拉华州
Edrington Mexico, S.A. DE C.V	Paseo de los Tamarindos 90, Piso 18, Ofic 113, FIC 113, Bosques de las Lomas, 05120 Cuajimalpa de Morelos, Ciudad de Mexico.	墨西哥
Maxxium Nederlands	De Cuserstraat 89 Amsterdam, 1081 CN Netherlands	荷兰
Maxxium BeLux	0770.344.997, Leuvensesteenweg 643 - 1930 Zaventem	比利时
Edrington UK Distribution Limited	191 West George Street, Glasgow, G2 2LD	苏格兰
Edrington Africa	3021 William Nicol Drive, Block A, Ground Floor, Bryanston 2191, Johannesburg, South Africa	南非
Edrington Demark A/S	Dronningens Tvaergade 9, 1302 Copenhagen, Denmark.	丹麦
Edrington Sweden AB	Luntmakargatan 46, Box 5341, 102 47 Stockholm, Sweden	瑞典
Edrington Norway AS	Rådhusgata 30b, 0151 Oslo	挪威
Edrington Finland OY	Firdonkatu 2 T 144, 00520 Helsinki	芬兰
Edrington European Travel Retail Limited	100 Queen Street, Glasgow, G1 3DN	苏格兰

附录 B: 个人数据

下表中标有 * 的数据属于“特殊类别的个人数据”或可能披露此类信息。我们必须具有额外的法律依据才能处理特殊类别的个人数据 — 这些依据列于表格右栏。

EDRINGTON



您的个人数据	处理个人数据的原因	处理个人数据的法律依据
<ul style="list-style-type: none"> • 个人联系方式（姓名、地址、电话号码、电子邮件地址、LinkedIn 个人资料） • 申请表、简历和面试记录 • 背景调查相关信件及结果 • 推荐确认和前雇主的详细资料 • 行业、通知期、期望薪资 • 专业会员资格和资质 • 身份证件 • 录用通知书和合同 • 工作地点 • 入职日期 • 弹性工作安排 • 刑事定罪和罪行* • 税务和国民保险详细信息，包括国民保险号码 • 退伍军人身份（仅限美国应聘者） 	<p>决定招聘结果或任命情况，包括评估您从事某项工作的技能、资历和适配度。</p> <p>开展背景调查和推荐确认调查（如适用）。</p> <p>确定您为本公司工作的条款，并告知您这些条款。</p> <p>决定薪资和报酬。</p>	<p>与您签订合同</p> <p>履行法律义务</p> <p>维护我们的合法权益：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 选用合适的员工、工人和承包商。 <p><u>*对于特殊类别：</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • 履行或行使法律规定的就业相关法律义务。
<ul style="list-style-type: none"> • 法定性别 • 健康数据，包括残障信息* • 多元化数据，包括民族、性别认同和性取向（仅在特别要求时）* 	<p>考虑并实施合理调整。</p> <p>履行薪酬差距报告义务。</p> <p>监测多样性、公平性和包容性。</p>	<p>遵守法律要求。</p> <p>维护我们的合法权益：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 审查机会平等或待遇平等情况。 <p><u>*对于特殊类别：</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • 审查机会平等或待遇平等情况； • 履行或行使法律规定的就业相关法律义务；以及 • 经您明确同意。